

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych

NAZWA ZADANIA:

**„Zakup samochodu 9 osobowego
przystosowanego do przewozu
1 osoby na wózku inwalidzkim,
na potrzeby Domu im. J. Korczaka
Regionalnej Placówki
Opiekuńczo-Terapeutycznej
w Gdańsku”**

.....
Ilona Puckowska-Pociask - Dyrektor
(podpis Zamawiającego)

Gdańsk, 20.04.2017 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1. Informacje o Zamawiającym

ROZDZIAŁ 2. Tryb udzielenia zamówienia

ROZDZIAŁ 3. Opis przedmiotu zamówienia

ROZDZIAŁ 4. Termin wykonania zamówienia, gwarancje

ROZDZIAŁ 5. Informacje o podwykonawcach

ROZDZIAŁ 6. Warunki udziału w postępowaniu

**ROZDZIAŁ 7. Podstawy wykluczenia o których mowa w art.24ust.1
oraz ust.5 pkt 1 p.z.p**

ROZDZIAŁ 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu

**ROZDZIAŁ 9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z
Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a
także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z
Wykonawcami**

ROZDZIAŁ 10. Wymagania dotyczące wadium

ROZDZIAŁ 11. Termin związania ofertą

ROZDZIAŁ 12. Opis sposobu przygotowania oferty

ROZDZIAŁ 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

ROZDZIAŁ 14. Opis sposobu obliczania ceny

**ROZDZIAŁ 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze
oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny
ofert**

**ROZDZIAŁ 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po
wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia
publicznego**

ROZDZIAŁ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**ROZDZIAŁ 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści
zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**ROZDZIAŁ 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w
toku postępowania o udzielenie zamówienia**

ROZDZIAŁ 20. Postanowienia końcowe

ROZDZIAŁ 21. Załączniki do SIWZ

Rozdział 1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Województwo Pomorskie - DOM IM. J. KORCZAKA REGIONALNA PLACÓWKA

OPIEKUŃCZO -TERAPEUTYCZNA

w: **GDAŃSKU**

kod: **80-307**

ulica: **Abrahama**

numer domu: **56**

telefon: **(0-58) 552-09-11**

faks: **(0-58) 552-09-11 w. 26**

e-mail: **a.panas@korczak.gdansk.pl**

Sprawę prowadzi: kierownik działu obsługowego

Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r poz.2164 z późn. zmianami), zwanej dalej, ustawą Pzp" oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych w dniu: **20.04.2017** r. pod nr: **69803 - 2017**
 - 2) Strona internetowa Zamawiającego – <http://korczak.ssdip.bip.gov.pl/>, jak również: <http://korczak.gdansk.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne>.
 - 3) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, samochodu osobowego, 9-cio miejscowego, przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim – 1 szt.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ. Określone w załączniku wymagania (parametry techniczno-użytkowe) dotyczące przedmiotu zamówienia są wymaganiami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia o lepszych parametrach, które winny zostać opisane w Załączniku nr 1 do SIWZ – kol 5 „Oferowane Przez Wykonawcę”.
3. Parametry techniczno – użytkowe podane w Załączniku Nr 2 do niniejszej SIWZ są wymagane. Nieposiadanie jakiegokolwiek parametru daje podstawy Zamawiającemu do odrzucenia oferty.
4. Samochód musi być fabrycznie nowy, wolny od wad. Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm). Zamawiający dopuszcza dostawę pojazdu, który posiada świadectwo homologacji na pojazd bazowy oraz dokumenty niezbędne do rejestracji dwuetapowej (np. badania Stacji Diagnostycznej

- potwierdzające, że po adaptacji jest to samochód dopuszczony do ruchu jako samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych)
5. Samochód powinien posiadać wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczające pojazdy do ruchu drogowego na terenie kraju.
 6. Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać:
 - kartę pojazdu
 - aktualne świadectwo homologacji pojazdu;
 - instrukcję obsługi, wyposażenia i konserwacji pojazdu w języku polskim;
 - instrukcję zabezpieczenia pasażera na wózku inwalidzkim;
 - kartę gwarancyjną pojazdu;
 - wykaz autoryzowanych stacji serwisowych, które są uprawnione do wykonywania napraw oraz przeglądów w okresie gwarancyjnym,
 - dwa komplety kluczykówPrzedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania sprzętu i urządzeń o równoważnych lub lepszych parametrach technicznych od wymienionych w SIWZ. W takim przypadku zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy p.z.p. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego sprzęt i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Podstawową formą wykazania, że urządzenia są równoważne lub charakteryzują się lepszymi parametrami jest przedstawienie szczegółowej specyfikacji technicznej.
 8. Oznaczenie wg CPV:
 - 34.11.00.00-1 – Samochody osobowe
 - 34.11.52.00-8 – Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób
 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
 11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 2 pkt. 9a ustawy Pzp.
 13. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
 14. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
 15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
 16. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
 17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
 18. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
 19. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie 120 dni od daty podpisania umowy.**
2. Wymagania dotyczące gwarancji:
 - a) gwarancja na podzespoły mechaniczne bez limitu kilometrów: minimum 24 miesiące od dnia podpisania bez uwag protokołu zdawczo odbiorczego.
 - b) gwarancja na powłokę lakierniczą bez limitu kilometrów: minimum 36 miesięcy od dnia podpisania bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego.

- c) gwarancja na perforację nadwozia bez limitu kilometrów: minimum 60 miesięcy od dnia podpisania bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Okresy gwarancji udzielane przez podwykonawców muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.
4. Wszystkie karty i warunki gwarancyjne zostaną przekazane wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym przedmiotu zamówienia.

Rozdział 5. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

Rozdział 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia żadnych warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 USTAWY P. Z. P.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy, art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy p.z.p.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.),

- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, chyba że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca na podstawie przedstawionych dowodów, udowodni Zamawiającemu, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodni naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Rozdział 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg. wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ.
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia, o których mowa w pkt. 1, dotyczące tych podmiotów.
 - 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni,

terminie aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 2) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 6. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale V ust. 4 pkt 1 i 4 SIWZ należy złożyć w formie oryginału.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
12. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
14. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
15. OFERTY WSPÓLNE (KONSORCJUM/SPÓŁKA CYWILNA):
 - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo winno:
 - a) określać do jakiego postępowania ma zastosowanie,
 - b) wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,
 - c) zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
 - 2) Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
 - 4) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
 - 5) Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy

składający ofertę wspólną.

- 6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Rozdział 9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA
OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy p.z.p. w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 8030), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pośrednictwem faksu lub środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata tj. na serwer zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Wyżej wymienione formy porozumiewania się (tj. faksem i przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p., ze względu na konieczność zachowania formy tych dokumentów i oświadczeń przewidzianej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126) lub przepisów Kodeksu cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe

pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Osoby uprawnione do udzielania informacji: Alicja Panas – Kierownik działu obsługowego.
9. Oferty o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, Zamawiając może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ; Wykonawcom, którzy poinformowali Zamawiającego, że pobrali SIWZ ze strony internetowej oraz zamieszcza na stronie internetowej.

Zamawiający informuje, że nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ.

Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza także na tej stronie.

Rozdział 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający odstępuje od żądania od Wykonawców wnoszenia wadium.

Rozdział 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.
1. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

Rozdział 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczątowane pieczętą imienną przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne – pełnomocnictwo(a) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w treści niniejszej SIWZ, oraz **szczegółową specyfikację techniczno użytkową oferowanego modelu samochodu (zał. Nr 2 do SIWZ)**
8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak pierwotną ofertę z dopiskiem „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
12. Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymogami SIWZ. Oferty alternatywne zostaną odrzucone.

Rozdział 13. MIEJSCE ORAC TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w **SEKRETARIACIE**, w terminie: **04.05. 2017 r. do godz. 10⁰⁰**.

Koperta ma być opisana – zaadresowana w następujący sposób:

Oferta na przetarg –,, **Zakup samochodu 9 osobowego
przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim
na potrzeby Domu im. J. Korczaka Regionalnej Placówki
Opiekuńczo-Terapeutycznej
w Gdańsku**

UWAGA: Nie otwierać do dnia 04.05.2017 r. do godz. 10.30

- Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora pocztowego lub posłańca mają być zaadresowane w następujący sposób:

Dom im. J. Korczaka Regionalna Placówka
Opiekuńczo-Terapeutyczna w Gdańsku
Ul. Abrahama 56, 80-307 Gdańsk
Oferta na przetarg – „**Zakup samochodu 9 osobowego
przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim
na potrzeby Domu im. J. Korczaka Regionalnej Placówki
Opiekuńczo-Terapeutycznej
w Gdańsku**”

UWAGA: Nie otwierać do dnia 04.05.2017 r. do godz. 10.30

- Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.05.2017 r. o **godz. 10³⁰** w gabinecie konferencyjnym w siedzibie Zamawiającego. Wykonawcy mogą być obecni na sesji otwarcia ofert.
- Sesja otwarcia ofert:
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości środków, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie.
Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje:
 - nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - cena, termin dostawy.
- Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie i **nie spełniające** warunków niniejszej SIWZ **zostaną odrzucone**.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania w toku dokonywania oceny ofert każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat oferty. Wszystkie żądane przez komisję przetargową wyjaśnienia muszą być złożone przez Wykonawcę na piśmie i stają się integralnym składnikiem złożonej oferty.

Rozdział 14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- Wykonawca określi cenę oferty brutto (w tym obowiązujący VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami), która musi zawierać wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.
- Cenę ofertową należy podać w „**Formularzu Ofertowym**” z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- Rozliczenie za wykonanie zamówienia odbywać się będzie w walucie PLN.

Rozdział 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- Ocenie i porównaniu podlegają oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nieodrzucone przez Zamawiającego.
- Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

a) Cena - waga (znaczenie) 60%

Sposób przyznania punktów w kryterium cena:

Cena najniższa

Cena badanej oferty

X 100 pkt X znaczenie kryterium 60%

Oferty oceniane będą na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w tabeli formularza ofertowego. W kryterium „Cena” Wykonawca może maksymalnie uzyskać 60 punktów.

b) Termin udzielonej gwarancji – 40%

Sposób przyznania punktów w kryterium termin udzielonej gwarancji:

a) gwarancja mechaniczna bez limitu kilometrów – minimum 24 miesiące

- 25-35 miesięcy gwarancji – 10 punktów,

- 36-47 miesięcy gwarancji – 20 punktów,

- 48 miesięcy i więcej – 30 punktów.

b) gwarancja na powłoki lakiernicze bez limitu kilometrów – minimum 36 miesięcy

- 37-47 miesięcy gwarancji – 1 punkt,

- 48-59 miesięcy gwarancji – 3 punkty

- 60 miesięcy gwarancji i więcej – 5 punktów.

c) gwarancja na perforację nadwozia bez limitu kilometrów – minimum 60 miesięcy

- 61-83 miesięcy gwarancji – 1 punkt,

- 84-119 miesięcy gwarancji – 3 punkty,

- 120 miesięcy gwarancji i powyżej – 5 punktów.

Brak podania okresu gwarancji spowoduje uznanie przez Zamawiającego, że Wykonawca zaoferował minimalny termin, jakiego wymaga zamawiający w danym zakresie i taki też termin zostanie wpisany w umowie,

3. Wynik

Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej punktacji łącznej, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**Rozdział 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY
ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA
UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej

<http://korczak.ssdip.bip.gov.pl/> informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen i okresach gwarancji zawartych w ofertach; termin wykonania zamówienia i warunki płatności zostały określone przez Zamawiającego.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

Rozdział 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Rozdział 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, określonym zgodnie z art.94 ust. 1 pkt2 ustawy p.z.p. Projekt umowy *stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.*

Rozdział 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (od art.179) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku *Kodeks cywilny* (Dz.U. z 1964r. Nr 16, poz.93 ze zmianami) zgodnie z art.14 ustawy.
2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Rozdział 21. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

- Załącznik Nr 3 Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy p.z.p.
- Załącznik Nr 5 Wzór umowy
- Załącznik nr 6 Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

.....
(pieczęć wykonawcy)

Zamawiający

Województwo Pomorskie

Dom im. J. Korczaka

**Regionalna Placówka Opiekuńczo –
Terapeutyczna**

Formularz Ofertowy

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP.....

nr telefonu: nr faxu:.....

e-mail:

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

**„Zakup samochodu 9 osobowego
przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim,
na potrzeby Domu im. J. Korczaka Regionalnej Placówki
Opiekuńczo-Terapeutycznej w Gdańsku”.**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w siwz, to jest dostawę samochodu fabrycznie nowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, marka:, model:
za cenę umowną brutto:..... zł. (słownie:
.....zł.)

spełniającego następujące parametry:

I.p.	Parametry techniczne	Wymagania minimalne Zamawiającego	Tak/Nie	Oferowane przez Wykonawcę
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1	Rok produkcji	2017, samochód fabrycznie nowy, posiadający		

*Zakup samochodu 9 osobowego
przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim*

		homologację M1		
2	Rodzaj silnika	Silnik wysokoprężny (ON) turbodoładowany spełniający normę emisji spalin – EURO 6		
3	Zużycie energii	średnie zużycie paliwa nie więcej niż 9 l./100 km		
4	Pojemność skokowa silnika	minimum 1900 cm ³		
5	Moc silnika	minimum 130 km		
6	Skrzynia biegów	Manualna 6 biegowa		
7	Rodzaj paliwa	diesel		
8	Wysokość przestrzeni pasażerskiej	Min. 1800cm		
9	Długość całkowita	Min. 5400cm		
10	Liczba miejsc	mikrobus 9 miejscowy (8+1) dodatkowo przystosowany do przewozu jednego rozłożonego wózka inwalidzkiego, z możliwością składania III rzędu foteli		
11	Dopuszczalna masa całkowita pojazdu	Max. do 3,5 tony, umożliwiająca prowadzenie pojazdu na podstawie uprawnień prawa jazdy kategorii „B”		
12	Układ hamulcowy	hamulce tarczowe przód/tył, system zapobiegania blokowaniu kół podczas hamowania (ABS) ze wspomaganie hamowania awaryjnego, układ elektroniczny stabilizujący tor jazdy samochodu podczas pokonywania zakrętów – ESP		
13	Układ kierowniczy	wspomaganie układu kierowniczego, kolumna kierownicy z regulacją		
14	Ogumienie	2 komplety kół (felgi + opony + czujniki ciśnienia) letnie i zimowe, opony na felgach stalowych + kołpaki,		
15	Poduszki powietrzne	dla kierowcy i pasażera (poduszka dla pasażera z możliwością dezaktywacji)		
16	Lusterka boczne	regulowane elektrycznie, lusterko kierowcy asferyczne, ograniczające martwe pole		
17	Światła	światła przeciwmgielne z przodu i światła do jazdy dziennej		
18	Zabezpieczenia	Immobiliser, Alarm z własnym zasilaniem z czujnikami wewnętrznymi, z pilotem w kluczyku		
19	Nadwozie	Elektrycznie otwierane szyby drzwi przednich		
		Drzwi boczne w części pasażerskiej przeszkłone przesuwane z prawej strony		

*Zakup samochodu 9 osobowego
przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim*

		Drzwi tylne dwuskrzydłowe przeszklone, szyby ogrzewane elektrycznie		
		Centralny zamek z zabezpieczeniem sterowanym pilotem		
		Szyby boczne w przestrzeni pasażerskiej w II i III rzędzie siedzeń		
		Przestrzeń pasażerska dostosowana do przewozu osób niepełnosprawnych		
		Szyba tylna oraz lusterka ogrzewane		
20	Wyposażenie	Fotel kierowcy z regulacją wysokości, regulacją przesuwu i pochylecia oparcia,		
		II i III rząd fotele uchylne w systemie dostosowanym do szybkiego demontażu		
		Tapicerka materiałowa odporna na zużycie i zabrudzenia		
		Podłoga w kabinie pasażerskiej pokryta wykładziną gumową, antypoślizgową		
		Tapicerka w przestrzeni pasażerskiej		
		Antypoślizgowe progi przy stopniach wejściowych		
		Drzwi boczne do przestrzeni pasażerskiej przeszklone – przesuwne z prawej strony		
		Szyby boczne w przestrzeni pasażerskiej w II i III rzędzie siedzeń z maksymalnym fabrycznym przyciemnieniem		
		Oświetlenie wewnątrz kabiny kierowcy oraz przestrzeni pasażerskiej		
		Zabezpieczenie drzwi przed otwarciem od wewnątrz		
21	Dodatkowe wyposażenie	czujniki cofania + kamera cofania, komputer pokładowy z wyświetlaczem		
		tempomat		
		Klimatyzacja manualna w kabinie kierowcy		
		Klimatyzacja przestrzeni pasażerskiej z dodatkowym ogrzewaniem/chłodzeniem i odrębnym sterowaniem		
		Gumowe dywaniki w kabinie kierowcy		
		Zamontowane oryginalne radio CD (Zamawiający dopuszcza zamiast fabrycznego radia CD Radio AM/FM również fabryczne z wejściem USB, AUX oraz zestawem głośnomówiącym Bluetooth sterowanym z kierownicy)		
		System nawigacji typu Tom Tom		
		Blokada drzwi podczas jazdy		

*Zakup samochodu 9 osobowego
przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim*

		Dodatkowe pokrowce na fotele		
22	Przystosowanie do przewozu osób niepełnosprawnych:	Możliwość przewozu jednej osoby na wózku inwalidzkim w III rzędzie siedzeń		
		Konfiguracja umożliwiająca przewożenie 7 osób + kierowca + 1 osoby na wózku inwalidzkim		
		Atestowane mocowanie dla wózka inwalidzkiego – listwy do mocowania pasów, pasy do mocowania wózka do szyn oraz pasy bezpieczeństwa dla osób na wózkach inwalidzkich		
		Wózek montowany zamiennie z siedzeniami		
		Winda o ładowności 350 kg +/- 20 kg, wys. min. 1300mm, szer. Min. 800 wyposażona w automatyczny rollstop, pompę ręczną, pilot, składana w pionie, posiadająca certyfikat CE, powinna posiadać dopuszczenie z UDT (Urząd Dozoru Technicznego).		
		Dodatkowe kierunkowskazy w tylnej części dachu pojazdu		
		Uchwyt wejściowy – przy drzwiach bocznych ułatwiający wsiadanie i wysiadanie z przestrzeni pasażerskiej		
		Oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu symbolem: Pojazd do przewozu osób niepełnosprawnych		
		Homologacja do przewozu osób niepełnosprawnych. Zamawiający dopuszcza pojazd, który posiada świadectwo homologacji na pojazd bazowy oraz dokumenty niezbędne do rejestracji dwuetapowej (np. badania Stacji Diagnostycznej potwierdzające, że po adaptacji jest to samochód dopuszczony do ruchu jako samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych)		
23	Inne wymagania	Kolor srebrny lub grafit		
		Trójkąt ostrzegawczy		
		Apteczka samochodowa oraz gaśnica zamontowana w miejscu łatwo dostępnym		
		Koło zapasowe		
		Podnośnik i klucz do kół		
		Bezpłatny min 1 raz przegląd w ASO obejmujący bezpłatną wymianę płynów i części eksploatacyjnych		
24	Serwis	Najbliższy autoryzowany serwis w autoryzowanej stacji obsługi znajduje się w odległości maksymalnie do 100 km. od siedziby Domu im. J. Korczaka w Gdańsku.		

Uwaga: w powyższej tabeli w kolumnie 4 -" obowiązkowo trzeba zaznaczyć „TAK” lub „NIE we wszystkich wierszach.

2. Oświadczam(y), że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym m. in. koszty rejestracji.
3. Na oferowany Pojazd udzielam(y) gwarancji na okres:
 - a) gwarancja mechaniczna, bez limitu kilometrów miesięcy,
 - b) gwarancja na powłokę lakierniczą, bez limitu kilometrów miesięcy,
 - c) gwarancja na perforację nadwozia, bez limitu kilometrów miesięcy,
4. Oświadczam(y), że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
5. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie 120 dni od dnia podpisania umowy.
6. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam(y), że najbliższej położony od siedziby Domu im. J. Korczaka RPOT w Gdańsku, autoryzowany serwis znajduje się w, przy ulicy, nr
8. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
9. Oświadczamy, że powierzymy następującym podwykonawcom:
.....
wykonanie następującej części zamówienia:.....
.....
(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
11. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorcą.

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

1.
2.
3.
4.
5.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej- podpis pełnomocnika
wykonawców)

Opis przedmiotu zamówienia

WARUNKI TECHNICZNE

1. Rodzaj silnika: silnik wysokoprężny (ON) turbodoładowany spełniający normę emisji spalin – EURO 6
2. Zużycie energii: średnie zużycie paliwa nie więcej niż 9l/100km
3. Pojemność skokowa silnika: minimum 1900cm³
4. Moc silnika > minimum 130km
5. Skrzynia biegów: manualna 6 biegowa
6. Rodzaj paliwa: diesel
7. Wysokość przestrzeni pasażerskiej min. 1800cm
8. Długość całkowita min. 5400cm

NADWOZIE

1. Elektryczne otwierane szyby drzwi przednich
2. Drzwi boczne w części pasażerskiej przesuwane z prawej strony
3. Centralny zamek z zabezpieczeniem sterowanym pilotem.
4. Szyby boczne w przestrzeni pasażerskiej w II i III rzędzie siedzeń
5. Przestrzeń pasażerska dostosowana do przewozu osób niepełnosprawnych.
6. Szyba tylna oraz lusterka ogrzewane

BEZPIECZENSTWO

1. Układ hamulcowy: hamulce tarczowe przód/tył, system zapobiegania blokowania kół podczas hamowania (ABS) ze wspomaganiami hamowania awaryjnego, układ elektroniczny stabilizujący tor jazdy samochodu podczas pokonywania zakrętów – ESP
2. Światła: światła przeciwmgielne z przodu i światła do jazdy dziennej.
3. Układ kierowniczy: wspomaganie układu kierowniczego, kolumna kierownicy z regulacją
4. Ogumienie: 2 komplety kół (felgi + opony + czujniki ciśnienia) letnie i zimowe, jedno z nich zamontowane w zależności od pory roku, opony na felgach stalowych + kołpaki,
5. Poduszki powietrzne: dla kierowcy i pasażera (poduszka dla pasażera z możliwością dezaktywacji)
6. Lusterka boczne: regulowane elektrycznie, lusterko kierowcy asferyczne, ograniczające martwe pole

ZABEZPIECZENIA

1. Immobiliser
2. Alarm z własnym zasilaniem z czujnikami wewnętrznymi z pilotem w kluczyku

WYPOSAŻENIE

1. Fotel kierowcy z regulacją wysokości, regulacją przesuwu i pochylenia oparcia,
2. II i III rząd fotele uchylne w systemie dostosowanym do szybkiego demontażu
3. Tapicerka materiałowa odporna na zużycie i zabrudzenia
4. Podłoga w kabinie pasażerskiej wyściełana wykładziną gumową antypoślizgową
5. Tapicerka w przestrzeni pasażerskiej
6. Antypoślizgowe progi przy stopniach wejściowych
7. Drzwi boczne do przestrzeni pasażerskiej przeszklone – przesuwane z prawej strony
8. Drzwi tylne dwuskrzydłowe, przeszklone, szyby ogrzewane elektrycznie
9. Szyby boczne w przestrzeni pasażerskiej w II i III rzędzie siedzeń z maksymalnym fabrycznym przyciemnieniem
10. Oświetlenie wewnątrz kabiny kierowcy oraz przestrzeni pasażerskiej
11. Zabezpieczenie drzwi przed otwarciem od wewnątrz

PRZYSTOSOWANIE DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. Możliwość przewozu jednej osoby na wózku inwalidzkim w III rzędzie siedzeń
2. Konfiguracja umożliwiająca przewożenie 1 osoby na wózku inwalidzkim, 7 osób + kierowca
3. Atestowane mocowanie dla wózka inwalidzkiego – listwy do mocowania pasów, pasy do mocowania wózka oraz pasy bezpieczeństwa dla osób na wózkach inwalidzkich
4. Wózek montowany zamiennie z siedzeniami
5. Winda o ładowności 350 kg +/- 20 kg, wys. min. 1300mm, szer. Min. 800 wyposażona w automatyczny rollstop, pompę ręczną, pilot, składana w pionie, posiadająca certyfikat CE, powinna posiadać dopuszczenie z UDT (Urząd Dozoru Technicznego).

6. Uchwyt wejściowy – przy drzwiach bocznych ułatwiający wsiadanie i wysiadanie z przestrzeni pasażerskiej.
7. Dodatkowe kierunkowskazy w tylnej części dachu pojazdu
8. Oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu symbolem: Pojazd do przewozu osób niepełnosprawnych
9. Homologacja do przewozu osób niepełnosprawnych. Zamawiający dopuszcza pojazd, który posiada świadectwo homologacji na pojazd bazowy oraz dokumenty niezbędne do rejestracji dwuetapowej (np. badania Stacji Diagnostycznej potwierdzające, że po adaptacji jest to samochód dopuszczony do ruchu jako samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych).

WYPOSAŻENIE DODATKOWE

1. Dodatkowe: czujniki cofania + kamera cofania, komputer pokładowy z wyświetlaczem, tempomat,
2. Klimatyzacja manualna w kabinie kierowcy.
3. Klimatyzacja przestrzeni pasażerskiej z dodatkowym ogrzewaniem/ chłodzeniem i odrębnym sterowaniem
4. Gumowe dywaniki w kabinie kierowcy
5. Zamontowane oryginalne radio CD
6. Zamawiający dopuszcza zamiast fabrycznego radia CD, radio AM/FM również fabryczne z wejściem USB, AUX oraz zestawem głośnomówiącym Bluetooth sterowanym z kierownicy
7. System nawigacji typu Tom Tom
8. Blokada drzwi podczas jazdy
9. Dodatkowe pokrowce na fotele

INNE WYMAGANIA

1. Kolor srebrny lub grafit.
2. Trójkąt ostrzegawczy
3. Apteczka samochodowa oraz gaśnica zamontowana w miejscu łatwo dostępnym
4. Koło zapasowe
5. Podnośnik i klucz do kół
6. Bezpłatny min 1 raz przegląd w ASO obejmujący bezpłatną wymianę płynów i części eksploatacyjnych

SERWIS

Najbliższy autoryzowany serwis w autoryzowanej stacji obsługi powinien znajdować się w odległości maksymalnie do 100 km od siedziby Zamawiającego.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Data

Zamawiający

Województwo Pomorskie

Dom im. J. Korczaka

**Regionalna Placówka Opiekuńczo –
Terapeutyczna**

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup samochodu 9 osobowego przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- b) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1-4 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
(pieczęć wykonawcy)

Zamawiający

Województwo Pomorskie

Dom im. J. Korczaka

**Regionalna Placówka Opiekuńczo –
Terapeutyczna**

**Oświadczenie
o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału/ofertę¹ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** na:

**Zakup samochodu 9 osobowego
przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim
na potrzeby Domu im. J. Korczaka Regionalnej Placówki
Opiekuńczo-Terapeutycznej w Gdańsku**

działając na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Oświadczam/(-my)

o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.):

o przynależności² do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

¹ Niepotrzebne skreślić

² Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*Zakup samochodu 9 osobowego
przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim*

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych do występowania w
imieniu Wykonawcy)

UMOWA nr/2017

Zawarta w dniu 2017 r. w Gdańsku

pomiędzy:

**Województwem Pomorskim - Domem im. J. Korczaka Regionalnej Placówki Opiekuńczo –
Terapeutycznej, ul. Abrahama 56 , 80–307 Gdańsk,**

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Dyrektora Ilonę Puckowską-Pociask

a

firmą z siedzibą

reprezentowaną przez

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Niniejsza Umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż oraz dostawa na rzecz Zamawiającego samochodu, 9-cio osobowego, przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim dla Domu im. J. Korczaka Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Gdańsku.
2. Koszt transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.
3. Przedmiot umowy należy dostarczyć na teren placówki przy ul. Abrahama 56 w Gdańsku.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi i konserwacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca dostarczy samochód fabrycznie nowy, nieużywany i nieobciążony prawami osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczony samochód posiada odpowiednie atesty i homologacje dopuszczające sprzęt do użytkowania przez osoby niepełnosprawne.
7. Przedmiotem zamówienia jest samochód marki, model
8. Szczegółowy opis samochodu określonego w ust. 7 oraz parametry techniczne i wyposażenie, zawiera **SIWZ - załącznik nr 1 do umowy** oraz złożona przez Wykonawcę **oferta – załącznik nr 2 do umowy**.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę **zł brutto** (słownie zł).
2. Cena obejmuje podatek VAT wg obowiązującej stawki.
3. Cena obejmuje wszystkie należności, związane z wykonaniem umowy, do których poniesienia jest zobowiązany Wykonawca, w tym transport i rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Strony ustalają płatność wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem przyjęcia –

- przekazania.
5. Faktura winna być wystawiona w następujący sposób: Nabywca: Województwo Pomorskie ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk NIP 583-31-63-786 Odbiorca/Płatnik: Dom im. J. Korczaka Regionalna Placówka Opiekuńczo-Terapeutyczna w Gdańsku ul. Abrahama 56, 80-307 Gdańsk.
 6. W przypadku rejestracji dwuetapowej faktura może być wystawiona na samochód z homologacją bazową.
 7. Faktura płatna będzie w ciągu 14 dni od dostarczenia faktury Zamawiającemu na rachunek Wykonawcy.
 8. W przypadku naliczenia kar umownych o których mowa w § 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kwoty kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w paragrafie 1 w nieprzekraczalnym terminie: 120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
2. Wykonanie umowy w terminie oznacza dostarczenie samochodu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę, braki w skompletowaniu lub uszkodzenie przedmiotu umowy do czasu odbioru przez zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni takie opakowanie, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia przedmiotu umowy lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do siedziby Zamawiającego.
5. Wraz z wydaniem samochodu Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty, w szczególności kartę pojazdu, świadectwa homologacji, instrukcję obsługi, książkę gwarancyjną, książkę serwisową, a także wszelkie dokumenty służące do obsługi urządzeń dodatkowych zamontowanych w samochodzie, w tym windy, zawierające instrukcję obsługi windy w języku polskim oraz instrukcję zabezpieczenia pasażera na wózku inwalidzkim.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania rejestracji samochodu spełniającego wymogi przystosowania dla osób niepełnosprawnych. W celu dokonania rejestracji Zamawiający przekaże stosowne pełnomocnictwa i dokumenty. W przypadku rejestracji dwuetapowej, rejestracja samochodu spełniającego wymogi przystosowania dla osób niepełnosprawnych winna nastąpić w terminie 30 dni od dnia dokonania pierwszej rejestracji.
7. Zamawiający, przed podpisaniem protokołu przyjęcia – przekazania zastrzega sobie prawo sprawdzenia parametrów technicznych dostarczonego samochodu z parametrami określonymi w SIWZ.
8. Samochód niespełniający warunków odbioru zostanie wymieniony na nowy, wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia, które może nastąpić w terminie 1 miesiąca od daty odbioru samochodu. Koszt wymiany pokrywa Wykonawca. Z czynności odbioru samochodu wolnego od wad zostanie sporządzony dodatkowy protokół przyjęcia – przekazania.
9. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem przyjęcia – przekazania podpisanym przez osoby odpowiedzialne. Protokół przyjęcia – przekazania sporządza Zamawiający w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
10. Nadzór nad realizacją umowy sprawują:
 - a) ze strony Zamawiającego realizację umowy nadzoruje:
Pani Alicja Panas, nr tel. (58)552-09-11
 - b) ze strony Wykonawcy realizację umowy nadzoruje:
Pan/i tel., który/a jest jednocześnie upoważniony/a ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu przyjęcia

– przekazania.

11. Wykonawca w dniu przekazania samochodu przeprowadzi bezpłatne szkolenie dla kierowcy Zamawiającego w zakresie obsługi zakupionego pojazdu i windy oraz zamontowanego dodatkowego sprzętu.

§ 4

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 20% ceny brutto, wskazanej w § 2 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od tej umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu wyznaczonego w § 3 umowy, w wysokości 0,5% ceny brutto, wskazanej w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
 - c) 0,1 % ceny brutto, wskazanej w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin wyznaczony do usunięcia usterek lub wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego zgodnie z § 6 ust. 3 lub wynikający z § 7 ust. 5 pkt 2 i 5.
 - d) w wysokości 20% ceny brutto, wskazanej w § 2 ust. 1, w przypadku braku rejestracji pojazdu dla osób niepełnosprawnych, o którym mowa w § 3 ust. 5 i 6 w terminie 30 dni od daty pierwszej rejestracji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych – na zasadach ogólnych prawa cywilnego zgodnie z art. 471 Kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania opisane w niniejszej umowie. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby:
 - a) stanowią własność osoby trzeciej, albo są obciążone prawem osób trzecich,
 - b) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo dostarczono je w stanie niezpełnym.
2. O wadzie fizycznej przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio. Formę zawiadomienia stanowi telefoniczne zgłoszenie pod nr tel. i potwierdzone „Protokołem reklamacji” wykonanym przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego, przekazanym Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady, w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mail
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych w przedmiocie umowy lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad w odpowiednim terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwego przedmiotu umowy taki sam przedmiot umowy nowy - wolny od wad - termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymianę przedmiotu umowy Wykonawca dokona na własny koszt nawet, gdy ceny na takie wyroby uległy zmianie od czasu zawarcia umowy.

§ 7

1. Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą na okres:

- 1) gwarancji mechanicznej: miesiące, bez limitu kilometrów,
- 2) okres gwarancji na powłokę lakierniczą: miesięcy, bez limitu kilometrów,
- 3) okres gwarancji na perforację nadwozia:..... miesięcy, bez limitu kilometrów.
2. Data udzielonych gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu przyjęcia-przekazania.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiotu umowy jest wolny od wad fizycznych.
4. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania,
 - 2) naprawi wadliwy przedmiot umowy lub usunie wady w dostarczanym przedmiocie umowy w terminie 7 dni licząc od daty otrzymania zawiadomienia o wadzie fizycznej,
 - 3) przedmiot umowy wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione, zachowując termin określony w ppkt. 2),
 - 4) przedłuży termin gwarancji o czas, w ciągu którego wskutek wady urządzeń objętych gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z nich korzystać,
 - 5) wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania zgłoszenia, jeżeli nie dokona jego naprawy,
 - 6) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
 - 7) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia samochodu w czasie od przyjęcia do naprawy, do czasu przekazania sprawnego samochodu Zamawiającemu,
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego przedmiotu umowy oraz utrudnieniach w ich usprawnieniu, jeśli takie występują po stronie Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 2) gdy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 10

W sprawach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. Poz. 2164 ze zm.).

§ 11

1. Żadna ze stron nie będzie pociągana do odpowiedzialności za niedopełnienie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w sytuacji, gdy takie niedopełnienie było spowodowane Siłą Wyższą.
2. Przez Siłę Wyższą rozumie się sytuacje, których strony niniejszej umowy nie mogły przewidzieć ani im przeciwdziałać, a mające wpływ na wykonanie umowy, np. akty terroru, wojny, pożary, powodzie, wichury oraz inne klęski żywiołowe.
3. Wykonanie zobowiązań stron niniejszej umowy wydłuży się o okres równy opóźnieniu spowodowanego Siłą Wyższą, pod warunkiem, że w sytuacji gdy opóźnienie przekroczy 21 dni, każda ze stron może wypowiedzieć umowę za pisemnym powiadomieniem drugiej strony z wyprzedzeniem 7 dni.

§ 12

Spory wynikłe z niniejszej umowy, nierozstrzygnięte polubownie, będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający

Województwo Pomorskie

Dom im. J. Korczaka

Regionalna Placówka Opiekuńczo –
Terapeutyczna

Wykonawca:

.....
.....
.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

na zakup samochodu 9 osobowego przystosowanego do przewozu 1 osoby na wózku
inwalidzkim na potrzeby Domu im. J. Korczaka Regionalnej Placówki
Opiekuńczo-Terapeutycznej w Gdańsku

Działając w imieniu zobowiązuje się do
oddania do dyspozycji dla Wykonawcy
biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów zgodnie z treścią art. 22a
ust. 2 ustawy Pzp, w następującym zakresie:

.....

Jednocześnie wskazuje, iż:

- Zakres w/w zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

- Sposób wykorzystania w/w zasobów będzie następujący:

.....

- Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, będzie następujący:

.....

Uwaga: Niniejsze zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia musi być
złożone do oferty w oryginale.

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)